

Муниципальное автономное учреждение города Костромы
«Дирекция парков»

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. Директора МАУ города Костромы
«Дирекция парков»
_____ С.И. Гуманков
« 14 » июля 2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
муниципального автономного учреждения города Костромы
«Дирекция парков»
на 2021-2022 годы

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	Утвердить Антикоррупционную политику	июль 2021 г	И.о. директора	Обеспечение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности учреждения
2	Утвердить Кодекс этики и служебного поведения	июль 2021 г	И.о. директора	Обеспечение общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться сотрудникам учреждения
3	Утвердить Положение о конфликте интересов работников	июль 2021 г	И.о. директора	Обеспечение своевременного выявления и профилактики коррупционных проявлений деятельности сотрудников учреждения
4	Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции	октябрь 2021 г	директор	Реализация системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию причин и условий, порождающих коррупцию
5	Размещение на специальных информационных стендах Учреждения информации противокоррупционной направленности	ноябрь 2021 г	администрация	Обеспечение антикоррупционного просвещения жителей города Костромы и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям со стороны общественности
6	Обеспечение информирования граждан о перечнях муниципальных услуг и муниципальных функций, предоставляемых Учреждением	постоянно	администрация	Обеспечение выявления, пресечения и предупреждения коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц учреждения. Обеспечение ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций должностными лицами
7	Организация закупки товаров, работ, услуг для обеспечения	постоянно	администрация	Обеспечение соблюдения требований законодательства и предотвращение

	муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ		ция	коррупционных проявлений при проведении процедур выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд
8	Предоставление услуг по размещению торговых мест	постоянно	администрация	
9	Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий	постоянно	администрация	Обеспечение своевременного выявления и пресечения коррупционных проявлений в деятельности сотрудников Учреждения
10	Обеспечение проявления профилактической работы по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) в Учреждении	постоянно	администрация	Обеспечение своевременного выявления и профилактики коррупционных проявлений в деятельности сотрудников Учреждения.
11	Формирование кадрового состава работников Учреждения с учетом требований антикоррупционного законодательства РФ	постоянно	администрация	
12	Размещение сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения	постоянно	администрация	
13	Размещение документов о бюджетном планировании, корректировке бюджета и отчетах об исполнении бюджета Учреждения	ежеквартально	администрация	
14	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах в целях обеспечения муниципальных нужд	постоянно	администрация	
15	Осуществлять размещение на официальном сайте bus.gov.ru в открытом доступе задания и отчеты, планы финансово-хозяйственной деятельности и	постоянно	администрация	Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности учреждения

	годовой бухгалтерской отчетности и отчеты об использовании закрепленного за Учреждением имущества			
16	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	2022 г.	администрация	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений